

## **Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Clé-des-Champs**

N° de la résolution  
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS  
ÉCOLE de la Clé-des-Champs, Dunham

Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement tenue le  
4 avril 2018 à 18 h 30 à l'école de la Clé-des-Champs.

### **ÉTAIENT PRÉSENTS**

Isabelle Lambert, enseignante  
Patricia Gilbert, enseignante  
Pascale Guy, enseignante  
Bianca Bélisle, technicienne en service de garde  
Karine Beauchemin, personnel de soutien  
Kevin Mitchell, Président  
Élyse Cardinal, parent  
Marie-France Côté, parent  
Esther Miquelon, parent

### **ÉTAIT ABSENTE :**

Claudia Schlegel, parent

### **PARTICIPAIENT ÉGALEMENT**

Robert Chicoine, Directeur  
Maguy Carpentier, membre de la communauté

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18 H 32**

Le président, Kevin Mitchell, constate le quorum et ouvre la séance.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Patricia Gilbert, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point 12.1 Suivi OPP.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 JANVIER 2018 ET SUIVIS**

Il est proposé par Élyse Cardinal, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du  
30 janvier 2018 soit adopté avec les corrections orthographiques.

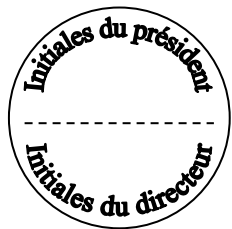
### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

### **SUIVIS**

Robert fait le suivi du point 5 de la rencontre de décembre. Nous démarrons un projet pilote afin d'aider les parents qui arrive du côté de Frelighsburg. Pour ces parents, des vignettes sont disponibles auprès de la direction ou du secrétariat afin de leur permettre de se stationner dans deux espaces réservés dans le stationnement du personnel afin de déposer leur enfant de façon sécuritaire. Ces places leur seront réservées de 7 h 45 à 8 h 05. En dehors de ces heures, ils devront se stationner, comme à l'habitude dans la rue. À ce jour 6 vignettes ont été distribuées.

20CE1718-044

20CE1718-045



## **Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Clé-des-Champs**

Le remplacement de la direction adjointe n'est toujours pas comblé. Par contre, la direction générale a octroyé un budget supplémentaire afin d'ajouter des heures au niveau de l'administration. La secrétaire de l'école assure donc la planification de certains dossiers afin d'accélérer le processus administratif lorsque la direction est présente.

#### **4. PAROLE AU PUBLIC.**

Nil

#### **5. POINTS DE DÉCISION**

##### **5.1 APPROBATION DES SORTIES ET ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

Sortie fin d'année 3<sup>e</sup> cycle Saute-mouton et Imax : 19 juin 2018  
Herbier du pinacle pour le 3<sup>e</sup> cycle : 2-22 mai en classe, 9-10 mai à la montagne  
Parlement écolier pour 2 élèves de 6<sup>e</sup> année : 3-4 mai 2018

Il est proposé par Bianca Bélisle, et résolu :

QUE soient adoptées les sorties et activités éducatives telles que présentées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

##### **5.2 APPROBATION RÈGLES DE FONCTIONNEMENT SDG 2018-2019**

Bianca Bélisle nous présente les règlements du service de garde pour l'année scolaire 2018-2019. Quelques changements sont apportés à notre attention notamment les journées de tempête et les allergies. Concernant ce dernier point, celui-ci est sous réserve de l'approbation du changement au niveau de l'école.

Il est proposé par Pascale Guy et résolu :

QUE les règles de fonctionnement 2018-2019 du service de garde soient adoptées telles que déposées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

##### **5.3 APPROBATION JOURNÉES PÉDAGOGIQUES RESTANTES SDG 17-18**

Bianca Bélisle nous présente les pédagogiques du mois de mars à juin prochain (voir feuille en annexe).

Il est proposé par Marie-France Côté, et résolu :

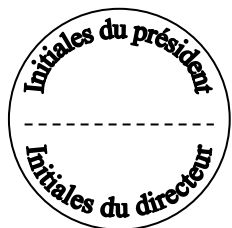
QUE soient adoptées les sorties et les activités des journées pédagogiques, telles que présentées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

20CE1718-046

20CE1718-047

20CE1718-048



## **Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Clé-des-Champs**

20CE1718-049

### **5.4 APPROBATION CAMPAGNE DE FINANCEMENT 3<sup>E</sup> CYCLE**

Patricia Gilbert nous présente la campagne de financement du 3<sup>e</sup> cycle afin d'amasser les fonds nécessaires pour leur sortie de fin d'année. Du 22 au 24 mars prochain, ils iront emballer au IGA de Cowansville.

Il est proposé par Kevin Mitchell, et résolu :

QUE soit adoptée la campagne de financement du 3<sup>e</sup> cycle telle que présentée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

20CE1718-050

### **5.5 APPROBATION PHOTOS SCOLAIRE 2018-2019**

Robert Chicoine nous présente les choix de photographe ayant soumissionné pour l'an prochain. Notons que les deux soumissionnaires étaient dans les choix de L'OPP.

Il est proposé par Esther Miquelon, et résolu :

QUE la compagnie Nala Photographie obtienne le contrat pour les photos scolaires pour l'année 2018-2019. Le choix des toiles de fond sera soumis à l'équipe école advenant où les photos seraient prises à l'intérieur.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. POINTS D'INFORMATION**

### **6.1 ORGANISATION SCOLAIRE 2018-2019**

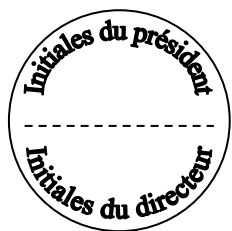
Robert informe le conseil du nombre d'inscription par niveau pour l'an prochain. Il est encore trop tôt pour spéculer sur le nombre de classe par niveau pour l'an prochain. Karine mentionne également de la bonne collaboration des parents durant la période d'inscription. En effet, 100% des réinscriptions se sont faits via Mosaik inscription.

Clientèle scolaire

Maternelle : 17	4 <sup>e</sup> année : 23
1 <sup>ère</sup> année : 23	5 <sup>e</sup> année : 26
2 <sup>e</sup> année : 33	6 <sup>e</sup> année : 32
3 <sup>e</sup> année : 28	

### **6.2 VENTE DE PAIN (2<sup>E</sup> CAMPAGNE DE FINANCEMENT)**

Robert présente notre 2<sup>e</sup> campagne de financement, soit la vente de certificat cadeau de la boulangerie « Bernard le boulanger ». Cette campagne de financement aura comme mission d'amasser des fonds en vue de la revitalisation du terrain de soccer derrière l'école. La campagne de financement sera optionnelle, c'est-à-dire que les parents pourront décider d'y participer ou non. Elle devrait avoir lieu au mois d'avril afin d'avoir la possibilité de remettre les certificats cadeau durant la fin de semaine de la fête des mères.



## **Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Clé-des-Champs**

20CE1718-051

### **6.3 COMITÉ TERRAIN SOCCER**

Robert explique qu'il n'a pas lieu de former un comité terrain soccer pour le moment. En effet, après vérification auprès de la commission scolaire, avant d'entamer les démarches, nous devons avoir amassé les fonds nécessaires. Rappelons qu'il est nécessaire d'avoir amasser un montant de 10 350 \$ pour effectuer les travaux. Nous verrons le montant amasser suite à la campagne de financement du pain de l'année en cours.

Pour le manque à gagner, une donatrice, qui désire rester anonyme, offre de combler la différence afin que la revitalisation puisse s'effectuer dès l'an prochain. Afin de respecter ses conditions, nous proposons de soumettre à la commission scolaire de nommer notre terrain soccer en l'honneur du jeune garçon décédé tragiquement lors de l'incendie de la résidence familiale à l'automne 2017. Advenant un refus du conseil des commissaires, une plaque commémorative sera produite et apposée près du terrain.

Il est proposé par Isabelle Lambert, et résolu :

QUE le terrain de soccer de l'école soit nommé en l'honneur du jeune garçon décédé tragiquement lors de l'incendie de la résidence familiale à l'automne 2017. Advenant un refus du conseil des commissaires, une plaque commémorative sera produite et apposée près du terrain.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **6.4 MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Monsieur Bernard Bélanger s'est désisté comme membre de la communauté au sein de notre conseil. Étant donné qu'il reste deux rencontres, celui-ci ne sera pas remplacé.

### **6.5 CAMPAGNE DE FINANCEMENT 18-19**

Il y a lieu de se pencher sur les campagnes de financement pour l'année scolaire 2018-2019. Karine présente diverses publicités reçues et fait le bilan de la campagne de financement de l'année en cours. Nous récoltons les idées des membres. La décision sera prise lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

### **7. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Nil

### **8. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE**

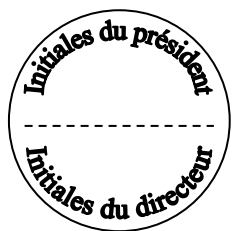
Bianca Bélisle fait le bilan des deux dernières journées pédagogiques soit la sortie au zoo de Granby le 12 mars et la sortie au cinéma le 3 avril dernier.

### **9. VIE SCOLAIRE**

Le personnel de l'école énumère les activités ayant eu lieu ces dernières semaines et dans celles à venir. Entre autre, le carnaval d'hiver et les activités de Pâque. La vie scolaire peut être consultée sur le site internet dans le calendrier des événements.

### **10. INFORMATION DE LA DIRECTION**

Robert fait un bilan des événements qui se sont déroulés dans le cadre de la retraite de Marc Lacoste. De plus, il nomme les personnes le remplaçant, soit Jérémy Haman-Giard et Marko Pospisil.



## **Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Clé-des-Champs**

### **11. CORRESPONDANCE ET PUBLICITÉ**

Karine soumet la publicité annonçant la semaine des services de garde.

### **12. VARIA**

#### **12.1 SUIVI OPP**

Marie-France Côté nous annonce que l'OPP a maintenant un nom : Le petit coup de pouce. De plus, dès l'an prochain, une adresse courriel au nom de l'OPP de notre école sera créée afin que les parents bénévoles désirant aider l'OPP lors d'événement nécessitant beaucoup d'aide puisse soumettre leur candidature directement à eux.

### **13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La direction de l'école rappelle la date de la prochaine assemblée qui aura lieu le 8 mai 2018 à 18h30.

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Karine Beauchemin et résolu :

QUE la séance soit levée à 20h29.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

20CE1718-052

(signature)  
**Le Président**

(signature)  
**Le Directeur**